



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI



**T.C. KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
KIZILTEPE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SANCARLI İLKOKULU**

2024 - 2028

STRATEJİK PLANI



T.C. KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SANCARLI İLKOKULU

2024-2028
STRATEJİK PLANI

KIZILTEPE

2024







OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ

Sancarlı İlkokulu olarak temel amacımız çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilimle sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli ahlaklı çocuklar yetiştirmektir.

Çağın gereksinimlerine uygun teknolojik ve bilimsel gelişimleri takip eden ve uygulayan, nitelikli ve kaliteli bir hizmetin sunulabilmesi için gerekli şartları sağlamanın ve bu amaçla kaynaklar yaratarak eğitim sürecini desteklemenin, sağlıklı iletişim kurabilen, sorumluluk alabilen, kendine güven duyan, değişime açık bireyler yetiştirmek temel hedefimizdir.

Bu hedefe ulaşmanın temel yolları eğitimi iyi planlamadan geçtiğinin bilincindeyiz. Bu amaçla 2024-2028 stratejik planlamamızda bu hedeflere ulaşmanın yollarını belirleyerek okul çalışmalarımızı bu hedefler çerçevesinde yürüteceğiz.

Çağın ve geleceğin becerileri ile donanmış insanları yetiştirmek eğitimden geçtiğinden bu eğitimin sunulmasında amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık ve günlük değil de belli bir stratejik plan dahilinde yürütülen eğitimle insanların yetiştirilebileceğine inanmaktayız.

Sancarlı İlkokulu Stratejik Planı 2024-2028 yılları arasında belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Abdülvahap GÖKTAŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	4
TABLOLAR VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	6
KISALTMALAR.....	8
TANIMLAR.....	9

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
-------------------------------------	----

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ.....	15
KURUMSAL TARİHÇE.....	16
2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17
MEVZUAT ANALİZİ.....	18
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	19
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	20
PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ.....	23
İÇ PAYDAŞ ANALİZİ.....	25
KURUM KÜLTÜRÜ.....	31
TEŞKİLAT YAPISI.....	31
İNSAN KAYNAKLARI.....	31
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	32
MALİ KAYNAKLAR.....	33
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....	34
GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	36
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	38

III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ.....	42
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	42
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	43
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	45

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME.....	64
----------------------	----

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	67
EKLER.....	68

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu	13
Tablo 2: Strateji Planlama Ekibi	14
Tablo 3: Mevzuat Analizi	18
Tablo 4: Őst Politika Belgeleri Analizi	19
Tablo 5: Faaliyet Alanı-ŐrŐn/Hizmet Listesi.....	20
Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	22
Tablo 7: Katılımcıların Yaşa GÖre Dağılımları	24
Tablo 8: Katılımcıların Cinsiyete GÖre Dağılımları	24
Tablo 9: En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler	24
Tablo 10: Katılımcıların MŐdŐrlŐkle İlişkisi.....	25
Tablo 11: Katılımcıların Mezuniyet Durumu	28
Tablo 12: Katılımcıların Cinsiyete GÖre Dağılımları	28
Tablo 13: En Çok Memnun Olunan Faaliyet Alanları	29
Tablo 14: ŐnŐmŐzdeki 5 Yılda En Çok YÖnelinmesi Gereken Faaliyet Alanları	29
Tablo 15: Sancarlı İlkokulu MŐdŐrlŐęŐ Teşkilat Şeması.....	31
Tablo 16: Personel Durumu	31
Tablo 17: Mevcut Öğretmen Durumu	31
Tablo 18: Öğretmenlerin Lisans Sonrası Eğitim DŐzeyi.....	31
Tablo 19: Sancarlı İlkokulu Teknolojik Mal Bilgileri	32
Tablo 20: FATİH Projesi Kapsamındaki Mevcut Donanımlar	33
Tablo 21: Kaynak Toplamı	33
Tablo 22: Politik Faktörler.....	34
Tablo 23: Ekonomik Faktörler	34
Tablo 24: SosyokŐltŐrel Faktörler	34
Tablo 25: Teknolojik Faktörler	35
Tablo 26: Yasal Faktörler	35
Tablo 27: Ekolojik Faktörler	35
Tablo 28: GŐçlŐ YÖnler.....	36
Tablo 29: Zayıf YÖnler	36
Tablo 30: Fırsatlar.....	37
Tablo 31: Tehditler.....	37
Tablo 32: Tespit ve İhtiyaçlar	38

Tablo 33: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar	46
Tablo 34: Amaç ve Hedef Maliyetleri.....	65
Tablo 35: Hedef ve Strateji Sorumlulukları	72
Tablo 36: Performans Göstergesi Sorumlulukları	108
Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları	11
Şekil 2: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Sayılar	45

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
PISA	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
TIMSS	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YÖK	Yükseköğretim Kurulu

TANIMLAR

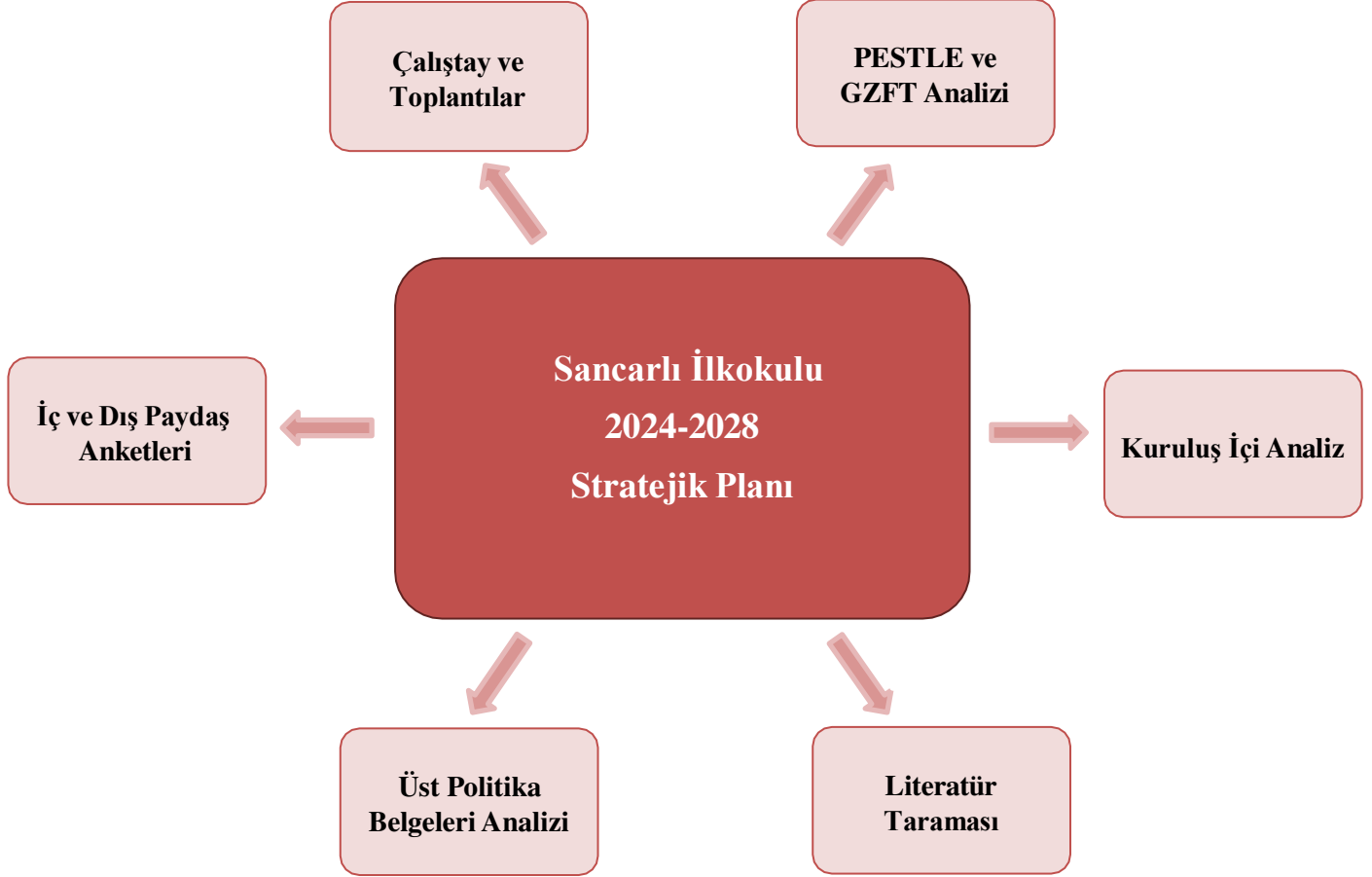
Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.
İşletmelerde Meslekî Eğitim	Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.
Okul-Aile Birlikleri	Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.
Örgün Eğitim	Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.
Örgün Eğitim Dışına Çıkma	Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)	Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.
Özel Yetenekli Çocuklar	Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.
Tanımlama	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.
Uzaktan Eğitim	Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak, zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.
Yaygın Eğitim	Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.
Zorunlu Eğitim	Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, meslekî ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.



Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları

Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar, Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmış ve Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlığında bu program rehberliğinde ilerlenmiştir. Bu program “stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması”, “stratejik plan kurul ve ekiplerinin oluşturulması”, “stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması” ve “stratejik planlama ekiplerine yönelik eğitimler düzenlenmesi”ni içermektedir.

Strateji Geliştirme Kurulu: 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Tablo 1: Okul Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Görev Yeri	Ünvanı
Abdülvahap GÖKTAŞ	Sancarlı İlkokulu	Okul Müdürü
Musa AKİN	Sancarlı İlkokulu	Müdür Yardımcısı
Abdullah SÜER	Sancarlı İlkokulu	Öğretmen
Zeynep KUŞKUSUZ	Sancarlı İlkokulu	Öğretmen
Nazime GÜÇ	Sancarlı İlkokulu	Öğretmen

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Birim	Adı Soyadı	Ünvanı
Başkan	Melek ATAY SÜER	Öğretmen
Üye	Birsen KOPARAL	Öğretmen
Üye	Murat YALÇINKAYA	Okul Aile Birl. Başkanı
Üye	Eyyüp YALÇINKAYA	Veli
Üye	A.Rahman GÜMÜŞ	Veli
Üye	Şevket BAHADUR	Veli

II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz ilk kez 1965 yılında tek derslik ve tek lojmanlı olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Bir süre sonra öğrenci sayısının artmasıyla 1983 yılında bir derslik ve lojman daha yapılmıştır. 2000-2001 eğitim-öğretim yılında okulumuzun kullanılmayan eski dersliğinde vodafone ve AÇEV işbirliğiyle tam donanımlı anasınıfımız açılmıştır. 2009-2010 Eğitim-Öğretim-Öğretim yılında okulumuzun ihata duvarı ve tam donanımlı kütüphanesi okulumuza kazandırılmıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında daha önce kömür sobası ile sağlanan ısıtma kaloriferli sistem olarak öğrencilerimize hizmet vermeye başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında getirilen 4+4+4 kesintisiz eğitimle okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak iki kademeye ayrılmıştır. Şu anda okulumuz tek binada normal eğitim şeklinde eğitim vermektedir.

Okulumuz Mardin Havaalanı civarındaki Sancarlı mahallesinde bulunmaktadır. Kızıltepe İlçesine uzaklığı yaklaşık 10km civarındadır. Okulumuzun bünyesinde 2016-2017 yılında İmam hatip ortaokulu açılmıştır. İlkokulda her sınıftan 1 şube bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun bahçesindeki eski sınıf anasınıfı çevrilmiştir.

Sancarlı ilkokulunda 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı 1 okul öncesi öğretmeni ve 4 sınıf öğretmeni bulunmaktadır. Okulumuzun 9000 metrekare bir alanı vardır. Okul bahçesi ihata duvarı ile çevrilmiştir. Okulun ihtiyaçlarını karşılama noktasında Okul aile Birliği ve hayırsever velilerimizin bağışları ile ihtiyaçlarımız giderilmektedir. Okul veli ilişkilerinde köklü bir işbirliği mevcuttur. Öğrenci velilerimizin şehir merkezinde öğrenci taşıma servislerinde çalışmalarından dolayı okula olan ilgilerini artırmaktadır. Bu sebeple öğretmen ve veli diyalogu okulumuzun güçlü yönlerindedir.

Okul içinde çalışanlar arasında olumlu ve etkili bir okul kültürü vardır. Okuldaki karar alma süreçlerinde herkesin katılımı sağlanır. İletişim sağlıklıdır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

SANCARLI İLKOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANIN

DEĞERLENDİRİLMESİ

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon, vizyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler, maliyetlendirme, izleme ve değerlendirme olmak üzere 6 bölümden oluşmaktadır. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. 2024-2028 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere 2019-2023 dönemindeki öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergeleri korunacaktır.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Tablo 3: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<p>Müdürlüğümüz;</p> <ul style="list-style-type: none">• “Dayanak” başlığı altında sıralanan kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, genelge ve yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek• “Eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek• Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekle yükümlüdür.	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu• 439 sayılı Kanun• 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• Cumhurbaşkanlığı 1 Nolu Kararnamesi (10/7/2018-30474)• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 6 Ekim 2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi• MEB 21.08.2023 tarih ve 2023/28 sayılı Genelgesi (2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılına İlişkin İş ve İşlemler)• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (28471 sayılı RG)	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda, gerek tâbi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.• Tâbi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Merkezi sınav sistemlerinin sık değişmesi, müfredat uygulamalarının sık değişmesi, ders türlerinin ve sayılarının sık değişmesi gibi etkenler; eğitim öğretim faaliyetlerindeki istikrarı etkilemektedir.• Öğretmen meslek gelişimi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibarıyla okul Müdürlüklerinin yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yapılarak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğretmen meslek gelişimi kapsamında düzenlenen faaliyetlerin verimliliğinin artırılması

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden, Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin belirlenmesinde yararlanılmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden, önemli düzeyde ilgili olanlar Tablo 4'te gösterilmiştir.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Mardin Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
TÜİK İstatistikleri	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye'de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19), Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye'de Her Düzeydeki Meslekî ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye'de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmış ve Tablo 5’te detaylı bir şekilde yer verilmiştir.

Tablo 5: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak3. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,4. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi5. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi6. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması7. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi8. Ders kitaplarının sınıflara dağıtılması9. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi10. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi11. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER	<ol style="list-style-type: none">1. Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi3. Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi4. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<ol style="list-style-type: none">1. Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
YÖNETİM VE DENETİM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması 2. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması 3. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi vefaaliyet raporunun hazırlanması 4. Müdürlüğümüze bağlı kurumlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 5. Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2. Norm belirleme,terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak, 4. Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek 5. Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak, 6. Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak, 7. Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici faaliyetler yürütmek, 8. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, 9. Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak, Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek
FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul binasının taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini vebunlara aitkontrol, koordinasyon yürütülmesi 2. Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapıçalışmalarının yürütülmesi 4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi 5. Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, 6. Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	*Önem Derecesi	*Etki Derecesi
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Öğretmenler	İç Paydaş	5	5
Veli	Dış Paydaş	4	4
Mezun Öğrenciler	Dış Paydaş	3	1
Okul yönetimi	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	4	4
Okul Çalışanları	İç Paydaş	4	4
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3
Belediye	Dış Paydaş	1	1
Sivil toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	1	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	3	3
Kaymakamlık	Dış Paydaş	1	1
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	3

* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Sancarlı İlkokulu M¼d¼rl¼g¼n¼n dış paydaŐlarının g¼r¼Őleri alınmak ¼zere geliŐtirilen dış paydaş anketi ile ilgili çalışmalar yapılmış olup anket bilgileri tabloya çıkartılmıŐtır

¼r¼n/Hizmet	Eğitim ve ¼đretim Faaliyetleri	Bilimsel, K¼lt¼rel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	¼lme ve Değerlendirme	Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller
Yararlanıcı (M¼Őteri)				
¼đrenciler	√	√	√	√
Veliler	√	√	√	√
Kaymakamlık	√	√	√	√
İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼	√	√	√	√
Muhtarlık	√	√	√	√
Uluslararası kuruluşlar				√
Sağlık kuruluşları				√
Diğer Kurumlar	√	√	√	√
¼zel sekt¼r			√	√

Tablo 7: Katılımcıların Yaşa Göre Dağılımı

18-28 yaş arası	24
29-39 yaş arası	50
40-50 yaş arası	20
51-65 yaş arası	6

Tablo 8: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadın	71
Erkek	29

a. En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler (% 10 ve üzeri)

Tablo 9: En Fazla İş Birliği Yapılan Birimler

Temel Eğitim Hizmetleri	%70
Ortaöğretim Hizmetleri	
Basın ve Halkla İlişkiler	
Din Öğretimi Hizmetleri	
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	%10
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri	
Destek Hizmetleri 2 – Genel Evrak	%20

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	(%90)	%6	%2	%1	%1
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	(%90)	%6	%4	%0	%0
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	(%90)	%5	%3	2	%0
04-	Öğretmenim adildir.	(%85)	%10	%3	%1	%1
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	(%88)	%8	%2	%1	%1
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	(%80)	(%10)	%5	%3	%2
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	(%78)	%12	%5	%3	%2
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	(%80)	%10	%4	%4	%2
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	(%80)	%10	%4	%3	%3
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	(%78)	%14	%4	%2	%2
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	%75	%10	%10	%3	%2

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	(%75)	(%15)	(%4)	(%2)	(%4)
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	(%80)	(%14)	(%3)	(%2)	(%1)
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	(%62)	(%20)	(%10)	(%5)	(%3)
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	(%86)	(%8)	(%3)	(%1)	(%0)
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	(%75)	(%10)	(%10)	(%3)	(%2)
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	(%80)	(%10)	(%5)	(%3)	(%)
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	(%69)	(%20)	(%5)	(%2)	(%4)
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	(%78)	(%10)	(%10)	(%1)	(%1)
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	(%60)	(%25)	(%5)	(%5)	(%5)
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	(%65)	(%15)	(%10)	(%6)	(%4)
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	(%58)	(%20)	(%10)	(%8)	(%4)
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	(%80)	(%10)	(%7)	(%2)	(%1)
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	(%68)	(%18)	(%10)	(%2)	(%2)

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	(%70)	(%14)	(%8)	(%3)	(%2)		
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	(%80)	(%10)	(%5)	(%4)	(%1)		
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	(%84)	(%10)	(%3)	(%2)	(%1)		
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	(%80)	(%8)	(%8)	(%2)	(%2)		
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	(%70)	(%10)	(%10)	(%5)	(%5)		
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	(%76)	(%10)	(%5)	(%5)	(%4)		
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	(%85)	(%8)	(%4)	(%2)	(%1)		
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	(%70)	(%15)	(%6)	(%6)	(%3)		
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	(%80)	(%8)	(%8)	(%2)	(%2)		
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	(%70)	(%10)	(%10)	(%5)	(%5)		
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	(%76)	(%10)	(%5)	(%5)	(%4)		
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.	(%85)	(%8)	(%4)	(%2)	(%1)		
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	(%70)	(%15)	(%6)	(%6)	(%3)		
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	(%70)	(%15)	(%6)	(%6)	(%3)		
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	(%80)	(%8)	(%8)	(%2)	(%2)		
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	(%70)	(%10)	(%10)	(%5)	(%5)		
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	(%80)	(%10)	(%5)	(%4)	(%1)		
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	(%84)	(%10)	(%3)	(%2)	(%1)		

Tablo 10: Katılımcıların Müdürlükle ilişkisi

Öğretmen	%5
Veli	%40
Öğrenci	%50
Yönetici	%5
Müdürlük Personeli	
Diğer	

Tablo 11: Katılımcıların Mezuniyet Durumu

Lisans	%3
Lise	%22
Ortaokul	%38
İlkokul	%37
Yüksek Lisans	
Doktora	

Tablo 12: Katılımcıların Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadın	%73
Erkek	%27

Tablo 13: En Çok Memnun Olunan Faaliyet Alanları

Zorunlu Eğitim Faaliyetleri (İlkokul, Ortaokul, Lise)	%31
Öğrenci Başarısını Artırmaya Yönelik Faaliyetler	%21
Okul Öncesi Eğitim Faaliyetleri	%5,4
Öğrenci Yerleştirme ve Kayıt İşlemleri	%12
Öğrencilerin Sosyal, Sportif, Sanatsal, Bilimsel ve Kültürel Faaliyetlere Katılımı	%14
Sınav Hizmetleri / Ölçme ve Değerlendirme	%8,6
Rehberlik Faaliyetleri	%8

Tablo 14: Önümüzdeki 5 Yılda en Çok Yönelinmesi Gereken Faaliyet Alanları

Öğrenci Başarısını Artırmaya Yönelik Faaliyetler	%45
Öğrencilerin Sosyal, Sportif, Sanatsal, Bilimsel ve Kültürel Faaliyetlere Katılımı	%30
Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu, Laboratuvar vb. İmkânları	%37
Okulumuzun Temizlik ve Düzeni	%46
Okullarda / Eğitimde Teknoloji Kullanımı	%28
Yabancı Dil ve Yurt Dışı Hareketlilik Faaliyetleri	%6
Rehberlik Faaliyetleri	%52

KURUM KÜLTÜRÜ

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için hem okul içinde hem okul dışında çalışmalar yapılmaktadır. Okuldaki Her çalışanın, her öğrencinin fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde bir ortam oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okuldaki tüm paydaşların bilgileri ve önerileri dikkate alınarak çalışmalar yürütülmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- İlçe Milli Eğitim ile iş birliği artırma
- 2-Okul binasındaki imkânlarının çoğaltılması
- 3-Okulumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek
- 4- Okulumuzun sosyal imkânlarını artırmak

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Okulumuz erişilebilirdir
- 2- Okulumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Okulumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Okulumuz etik değerlere sahiptir.
- 6- Okulumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 7- Okulumuz güvenlidir.
- 8- Okulumuz yenilikçidir.
- 9- Okulumuz şeffaftır.
- 10- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

TEŞKİLAT YAPISI

Tablo 15: Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Abdülvahap GÖKTAŞ	Okul Müdürü
Musa AKİN	Müdür Yardımcısı

İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 16: Personel Durumu

	ASİL	GÖREVLENDİRME	TOPLAM
Okul /Kurum Müdürü	1		1
Müdür Yardımcısı	1		1
Öğretmenler	5		5
Yönetim İşleri ve Büro	-		0
Yardımcı Hizmetler Bölümü	-		0
Atölye ve Bölüm Şefleri	-		
	7		7

Tablo 17: Mevcut Öğretmen Durumu

NORM SAYISI	MEVCUT ÖĞRETMEN SAYISI	TOPLAM ÖĞRETMEN İHTİYACI
5	5	0

Tablo 18: Öğretmenlerin Lisans Sonrası Eğitim Düzeyi

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
0	0	0

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 19: İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Mal Bilgileri

	2023 Yılı Güncel Durum
Bilgisayar Takımı	3
Dizüstü Bilgisayar	0
Fotoğraf Makinesi	0
Yazıcı	1
Tarayıcı	0
Fotokopi Makinesi	3

Tablo 20: FATİH Projesi Kapsamındaki Mevcut Donanımlar

	2023 Yılında Gerçekleştirilen
Etkileşimli tahta kurulan okul sayısı	1
Kurulan etkileşimli tahta sayısı	12
Öğretmen ve öğrenciye dağıtılan tablet sayısı	0
Alt yapısı kurulan okul sayısı	1
Yazıcı / tarayıcı	1

MALİ KAYNAKLAR

Tablo 21: Kaynak Toplamı

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	40.00	50.000	65.000	75.000	90.000	322.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	5000	6000	10000	12000	33.000
TOPLAM	40.000	55.000	71.000	85.000	102.000	355.000

*Diğer Gelirler kısmında; STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar yer almaktadır.

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

Tablo 22: Politik Faktörler

İlgili yasalar,
Değişen Milli Eğitim sistemi,
Okul çevresindeki politik durum
İlçe Milli Eğitim müdürlüğün okulların sorunlarını çözmeye içinde olması bu yöndeki kararıları
Milli eğitim temel politikaların bir çok nedenden ötürü uygulamada zayıf kalması

Tablo 23: Ekonomik Faktörler

Dünyadaki genel ekonomik durum,
Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
Okulun gelirini artırıcı unsurlar
Okulun giderini artırıcı unsurlar
Tasarruf sağlama imkanları
Okul velilerin kazanç getirici işlerde uğraşmaları
Köy halkının ekonomik yönden varlıklı olmaması

Tablo 24: Sosyokültürel Faktörler

Aile ve öğrencilerin bilinçlenmesi Aile yapısındaki değişim Hayat
beklentilerindeki değişimler (lüks yaşam arzusu) Beslenme alışkanlıkları
Köy halkının okula bakış açısının olumlu olması, okul idaresinin aldığı kararları
desteklemeleri.
Köy halkının arasından çeşitli ailevi sorunlarının olması

Tablo 25: Teknolojik Faktörler

Teknoloji kullanımına eğilim,
Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,
Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,
Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması,
Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine
Bilinçsiz internet kullanımı Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri
Teknoloji alanındaki gelişmeler
Teknolojinin eğitimde kullanımı Okulun sahip olduğu teknolojik altyapı
Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması
Okulda ileri derecede eğitimi destekleyecek teknolojik imkanların olmaması

Tablo 26: Yasal Faktörler

Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, personelin yasal hak ve sorumlulukları
Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanunlar
Eğitim-öğretimi destekleyen kanunların uygulamada yetersiz kalması

Tablo 27: Ekolojik Faktörler

Yerleşim yerinin eğitim-öğretime elverişli olması
Yılın belirli zamanlarında aşırı sıcaklıkların olması

GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Tablo 28: Güçlü Yönler

<p>Okula aidiyet duygusu,iletişim,işbirlikçi Aidiyet duygusu,iş birlikçi, iş yapma becerisi Sahiplenme duygusu, okul ile güçlü iletişim Yeterli alan olması Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılabilecek çok çeşitli araç-gereçlerin olması Ortak karar alma mekanizması, güçlü iletişim, çalışanları önemseme Tüm çalışanların, velilerin ve öğrencilerin İstek ve dileklerin önemsenmesi, iletişime açık olma Sınıf mevcuatlarının standartlara uygun olması Disiplinsizlik ve kargaşa bulunmaması ADSL bağlantısı, güvenlik kameraları, her sınıfta akıllı tahta bulunması</p>
--

Tablo 29: Zayıf Yönler

<p>Velilerin öğrencilerine yeterli ilgiyi göstermemesi,bazı öğrencilerin okul dışında bahçe işlerinde çalışmak zorunda kalmaları Köydeki yeni yerleşimlerin uzakta yapılması ve Okula ulaşımın zor olması Maddi imkansızlıkların yeterli olmaması. Velilerimizin çoğunun Düzenli işerin olmaması Okul bahçemizde spor etkinliklerinin yapılacağı alanlar yeterli değildir ve binanın eski olması Fen ve sosyal araç gereçlerinin yeterli olmaması Okulun düzenli gelirinin olmaması Okul yönetimine katkı sunan velilerin bu işe zaman ayırmamaları Sık sık yaşanan internet arzuları iletişimi olumsuz etkilemektedir. Okul bahçesinde yeterli ağaçlandırma ve toprak alan olmaması Çalışanların niteliklerinin arttırılması için gerekli maddi ve fiziki ortamın yetersiz olması.</p>

Tablo 30: Fırsatlar

<p>İlçe Milli Eğitim müdürlüğün okulların sorunlarını çözme içinde olması bu yöndeki karalıkları</p> <ul style="list-style-type: none">Okul velilerin kazanç getirici işlerde uğraşmalarıKöy halkının okula bakış açısının olumlu olması, okul idaresinin aldığı kararları desteklemeleri.Sınıflarda akıllı tahtaların bulunmasıMilli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanunlarYerleşim yerinin eğitim-öğretime elverişli olmasıÖğretmenlerimizin genellikle genç ve orta yaşlı olmaları

Tablo 31: Tehditler

<p>Milli eğitim temel politikaların bir çok nedenden ötürü uygulamada zayıf kalması</p> <ul style="list-style-type: none">Köy halkının ekonomik yönden varlıklı olmamasıKöy halkının arasından çeşitli ailevi sorunlarının olmasıOkulda ileri derecede eğitimi destekleyecek teknolojik imkanların olmamasıEğitim-öğretimi destekleyen kanunların uygulamada yetersiz kalmasıYılın belirli zamanlarında aşırı sıcaklıkların olmasıTaşınmalı yoluyla gelen öğrencilerimizin olması ve bu öğrencilerinin velilerinin okula gelememesiKöy geleneklerinden uzaklaşılması.Teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması,
--

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 32: Tespit ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none">Eğitim kurumu standartlarının güncel olmamasıDers kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e- İçeriklerle desteklenmesi gerekliliğiTeknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanmasıGeleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesiSosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması.	<ul style="list-style-type: none">Ders kitaplarına yönelik e- İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılmasıOkul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılmasıÇeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesiÖğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesiÖzel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi	Sancarlı İlkokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir	Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur. On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri 	<ul style="list-style-type: none"> Aile eğitimlerine devam edilmesi Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği. 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde işbirliği imkânı sağlanamaması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması <p>İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi</p>
Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği ▪ Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerine eğitime etkisi ▪ Tasarruf tedbirlerinin etkisi ▪ Teknolojinin hızlı gelişimi <p>Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması ▪ Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi ▪ Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ▪ Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

III.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans g6stergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

6đrencilerine 6đrenmeyi 6đrenme ve 6dretken insan olma anlayıőını kazandırmak 6đrencilerine davranıőları ile 6evresinde ‘ iőte bunun gibi olmak istiyorum’ anlayışı oluşturan kiőiler olmasını sağlamak, okul 6evresine ‘ benim okulum’ bilincini kazandırmak ve mutlu başarılı 6alıőanlar topluluğu bulunan bir okul olmak i6in vardır

Vizyonumuz

T6rkiye’yi 6ađdaő uygarlık seviyesi 6zerine 6ıkaracak teknolojik ağırlıklı eğitim 6đretim erkinliğnini bir par6ası olarak hizmetin y6r6t6ld6đu temiz bir 6evrede ; ara6 gere6lerin amacına uygun kullanıldığı sevgi ve saygı temelinde iletişim ve iőbirliđinin olduğu sosyal k6lt6rel etkinlik ağırlıklı eğitim bilim ve k6lt6r merkezi olmak isteyen bir okul olmayı arzular.

Temel Değerlerimiz

- Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak
- Katılımcı, hoőg6r6l6, őeffaf ve yapıcı olmak
- İlkeli ve g6venilir olmak
- Kendisi ve 6evresiyle barıőık olmak
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek
- 6evreyi ve doğayı korumak
- 6alıőana değer vermek
- T6rk6eyi doğru ve d6zg6n kullanmak
- Milli ve dini değerlerimize bağlılık
- Ahlaki ve Manevi değerlerimize bağlılık

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : : Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamınsürekliliği sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir

Hedef 1.2: Yaş ve fiziki yapı itibariyle 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önlenecektir

Amaç 2 Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.

Hedef 2.1: Okulumuza yeni kayıt olan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri ,korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim öğretim süreci oluşturulacaktır.

Hedef 2.2: Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.

Amaç 3 : Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 3.1 Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğüne Okulumuzda bulunan ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.

Hedef 3.2 Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır.

Amaç 4 : : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 4.1 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak kayıplar azaltılacaktır.

Hedef 4.2 : Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmalarıs sağlanacaktır.

Amaç 5 : Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 5.1 : Öğrencilere evrensel değerler,sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Hedef 5.2 : Dünyada çeşitli canlı ve cansız varlıkların olduğu bilinciyle hep birlikte en güzel bir şekilde hayatı paylaşmanın önemi kavratılacak.

Amaç 6: Öğrencilerin kişisel gelişimi,akademik başarıları,güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

Hedef 6.1 : Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Hedef 6.2 : Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenmesuretiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir

Amaç 7 : Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 7.1: Okulumuzun niteliğini artıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir

Hedef 7.2 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği

geliştirilecektir

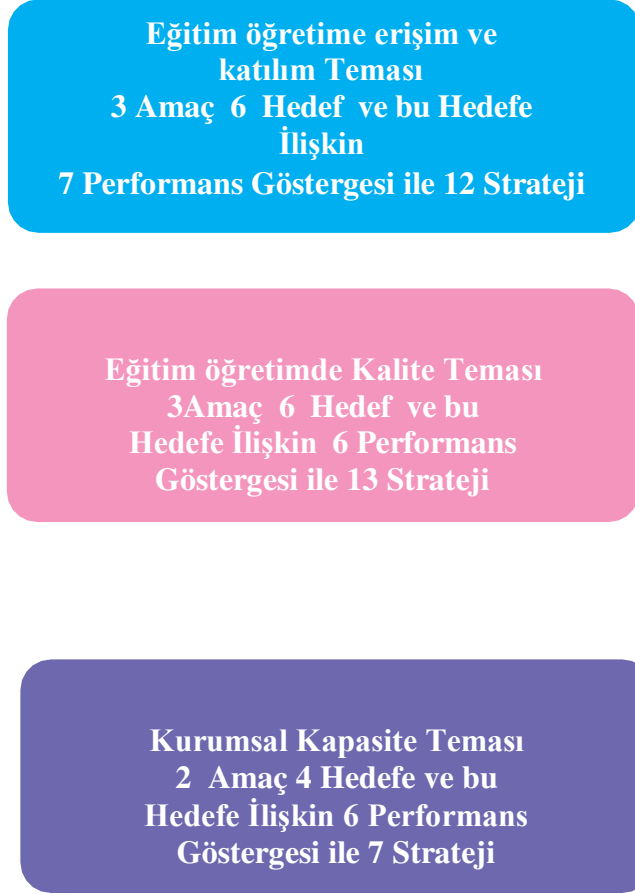
Amaç 8 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 8.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Hedef 8.2 : Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Şekil 2: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Sayıları



Tablo 33: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamın sürekliliği sağlanacaktır.							
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir..							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinde n en az bir yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	90	95	100	100	100	100	
PG.1.1.2 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	90	1	0,5	0,5	0,5	0	0	

Sorumlu Birim	Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Stratejiler	<p>S 1.1.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.</p> <p>S 1.1.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.</p> <p>S 1.1.3 Devamsızlık yapan yabancı öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.</p> <p>S 1.1.4 Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.</p>
Riskler	<p>İl içi ve il dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</p> <p>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</p> <p>Parçalanmış ailelerin çocuklarının okula devamlarında yaşanan sorunlar.</p>
Maliyet Tahmini	23.000 TL
Tespitler	<p>- İlkokul öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,</p> <p>- Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.</p>
İhtiyaçlar	-Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamın sürekliliği sağlanacaktır.						
Hedef 1.2	Yaş ve fiziki yapı itibariyle 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Stratejiler	<p>S 1.2.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.</p> <p>S 1.2.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.</p>
Riskler	-Adres kayıt bölgesinde görünmesine rağmen bölgede yaşamayan öğrencilerin bulunması.
Maliyet Tahmini	0.00
Tespitler	Muhtarlık ile sürekli iletişim halinde olunması gerekliliği
İhtiyaçlar	Adres kayıt bölgesinde görünen fakat bölgede yaşamayan öğrencilerin tespit edilmesi Muhtarlık ile iletişim kurarak gerekli tedbirlerin alınması, öğrencilere ulaşımın sağlanması

Amaç 2	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.							
Hedef 2.1	Okulumuza yeni kayıt olan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri ,korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim öğretim süreci oluşturulacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden endişeli olanlar için aile-öğretmen desteği (%)	100	95	100	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Stratejiler	<p>S 2.1.1 Okula yeni başlayan çocukların aileleriyle birlikte hareket edilecektir.</p> <p>S 2.1.2 Okula yeni başlayan çocuklar için oryantasyon eğitiminde okulun bütün birimleri gösterilecek ve okulu sevmeleri sağlanacaktır.</p>
Riskler	<p>-Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin okula uyum süresinin uzayabilmesi</p> <p>-Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin ailelerinden ayrılmak istememesi</p>
Maliyet Tahmini	31.000,00
Tespitler	-Okul öncesi eğitim alan öğrencilerin oryantasyon dönemine olumlu etkisi
İhtiyaçlar	<p>-Okul öncesi eğitim almayan öğrencilere yönelik okula uyum konusunda okulu sevdirmeye yönelik daha fazla etkinlik yapılması</p> <p>- Okula yeni başlayan tüm öğrenciler için okulu sevmelerine yönelik faaliyetler düzenlenmesi</p>

Amaç 2	Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır							
Hedef 2.2	Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	95	100	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği							
Stratejiler	S 2.2.1 Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.							
Riskler	-Uyum haftasına öğrenci katılımının düşük olması							
Maliyet Tahmini	21.000,00							
Tespitler	-Oryantasyon sürecinde oyun, materyal vb. gerekmektedir.							
İhtiyaçlar	-Oryantasyon sürecinde kullanılacak materyal, oyun vb.							

Amaç 3	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak..						
Hedef 3.1	Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğünce Okulumuzda bulunan ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için tanılama isteği %	100	95	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, RAM						
Stratejiler	S 3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için veli RAM'a yönlendirilerek sistemden tanılama isteği yapılacaktır.						
Riskler	Ailelerin Ram'a yönlendirmede isteksiz olması						
Maliyet Tahmini	0.00						
Tespitler	Ailelere gerekli ve yeterli bilgilendirme yapılması						
İhtiyaçlar	Ailelerin RAM ve özel eğitim konusunda farkındalık kazanması						

Amaç 3	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 3.2	Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1 Özel Eğitim tanısı almış Öğrencilerin okula devamı (%)	100	95	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, RAM						
Stratejiler	<p>S 3.2.1 Okulumuz öğrencisi olup ilçede bulunan özel eğitim okuluna sınıfsına yerleştirilen öğrencilerin durumu takip edilecektir.</p> <p>S 3.2.2 Özel eğitim tanısı alan öğrenciler için veli iletişimi güçlendirilerek öğrencilerin devamı sağlanacaktır.</p>						
Riskler	Okul rehber öğretmeni bulunmaması						
Maliyet Tahmini	18.000,00						
Tespitler	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi						
İhtiyaçlar	Rehberlik sisteminin güçlendirilerek öğrenci veli eğitimlerinin artırılması						

Amaç 4	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 4.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak kayıplar azaltılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	100	10	11	12	13	15	17
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	<p>S-4.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S-4.1.2 Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.</p>						
Riskler	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması						
Maliyet Tahmini	18.000,00						
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi						

Amaç 4	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır .						
Hedef 4.2	Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmaları sağlanacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	90	90	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S-4.2.1 İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.</p> <p>S-4.2.2 Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.</p> <p>S-4.2.3 Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.</p>
Riskler	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması
Maliyet Tahmini	17.000,00
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi

AMAÇ 5	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 5.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	100	2	3	3	4	4	5
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	<p>S-5.1.1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-5.1.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>						
Riskler	Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri						
Maliyet Tahmini	20.000,00						
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması						
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik güçlendirilmesi Okul bahçelerinde geleneksel oyun alanı ihtiyacı						

Amaç 5	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır						
Hedef 5.2	Dünyada çeşitli canlı ve cansız varlıkların olduğu bilinciyle hep birlikte en güzel bir şekilde hayatı paylaşmanın önemi kavratılacaktır..						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı	100	2	2	3	3	4	4

Sorumlu Birimler	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim	Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	S-5.2.1 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S-5.2.2 Öğrencilerin çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.
Riskler	Açık hava etkinliklerine öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması
Maliyet Tahmini	0.00
Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması
İhtiyaçlar	Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması

Amaç 6	Öğrencilerin kişisel gelişimi, akademik başarıları, güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.							
Hedef 6.1	Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-6.1.1 Okul içinde sosyal etkinliklere katılım oranı (%)	100	90	95	100	100	100	100	
Sorumlu Birimler	Okul Yönetimi ve Öğretmenler							
İş Birliği Yapılacak Birim	Öğretmenler Kurulu							
Stratejiler	S-6.1.1 Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.							
Riskler	Etkinliklere karşı öğrencilerin olan tutumları							
Maliyet Tahmini	19.000,00							
Tespitler	Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması							
İhtiyaçlar	Eğitim öğretim materyal desteğinin sağlanması							

Amaç 6	Öğrencilerin kişisel gelişimi, akademik başarıları,güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.						
Hedef 6.2	Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenme suretiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı(%)	100	70	75	80	85	90	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu						
Stratejiler	S-6.2.1 Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.. S-6.2.2 Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması						
Riskler	Öğrencilerin faaliyetlere katılımında motivasyonunun düşük olması						
Maliyet Tahmini	28.000,00						
Tespitler	Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yönlendirmelerinin yetersiz kalması						
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı						

Amaç 7	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.						
Hedef 7.1	Okulumuzun niteliğini artıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1. İyileştirilen fiziki mekan sayısı	100	1	1	2	2	2	2

Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, Okul Aile Birliği, Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kızıltepe Belediyesi, Muhtarlık, MEB
Stratejiler	S-7.1.1 Fiziki mekanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle iş birlikleri yapılacaktır..
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler Ailelerin okullara karşı olan ilgisiz tutumu
Maliyet Tahmini	69.000,00
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binasının eski olmasından dolayı devamlı tadilat gerektirmesi
İhtiyaçlar	Eğitim binasının ve okul bahçesinin niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi

Amaç 7	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.						
Hedef 7.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir..						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.2. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	50	2	2	2	3	3	3
PG-7.2.2 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	50	1	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S-7.2.1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S-7.2.2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüresine uygun hâle getirilecektir..						
Riskler	İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması						
Maliyet Tahmini	30.000,00						
Tespitler	Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması						
İhtiyaçlar	Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi						

Amaç 8	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 8.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Temel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	50	2	2	2	2	2	2
PG-8.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	50	5	5	5	5	5	5

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Stratejiler	S- 8.1.1 Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır S-8.1.2 Öğretmenlerini alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır
Riskler	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin eğitim-öğretim sürecini aksatacak saatlerde ayarlanması, köy okulu olmamız sebebiyle ulaşım konusunda öğretmenlerin sıkıntı yaşayabilmesi
Maliyet Tahmini	24.000,00
Tespitler	Mesleki gelişimlerin takip edilmesi gerekmektedir.
İhtiyaçlar	Okulda görevli yönetici, öğretmenlerin mesleki eğitimlerini alması gerekmektedir.

Amaç 8	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 8.2	Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	TEMEL EĞİTİM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.2.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	100	1	2	2	2	3	3
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	<p>S- 8.2.1 1Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir.</p> <p>S-8.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	Personelin sosyal etkinliklere katılmak istememesi.						
Maliyet Tahmini	31.000,00						
Tespitler	Sosyal etkinliklerin iş verimine olumlu etkisi.						

IV.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle; Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir. Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır. Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır. Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır. Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir. Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 355.000TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	40.00	50.000	65.000	75.000	90.000	322.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	5000	6000	10000	12000	33.000
TOPLAM	40.000	55.000	71.000	85.000	102.000	355.000

Tablo 34: Amaç ve Hedef Maliyetleri

Amaç ve Hedef No.	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.000,00	3.000,00	4.000,00	6.000,00	8.000,00	23.000,00
Hedef 1.1	2.000,00	3.000,00	4.000,00	6.000,00	8.000,00	23.000,00
Hedef 1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 2	3.000,00	6.000,00	8.000,00	11.000,00	14.000,00	42.000,00
Hedef 2.1	2.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	31.000,00
Hedef 2.2	1.000,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	6.000,00	21.000,00
Amaç 3	1.000,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	7.000,00	18.000,00
Hedef 3.1	00,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 3.2	1.000,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	7.000,00	18.000,00
Amaç 4	3.000,00	5.000,00	6.000,00	9.000,00	12.000,00	35.000,00
Hedef 4.1	2.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	6.000,00	18.000,00
Hedef 4.2	1.000,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00	6.000,00	17.000,00
Amaç 5	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	20.000,00
Hedef 5.1	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	20.000,00
Hedef 5.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 6	3.000,00	7.000,00	10.000,00	12.000,00	15.000,00	47.000,00
Hedef 6.1	1.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	19.000,00
Hedef 6.2	2.000,00	4.000,00	6.000,00	7.000,00	9.000,00	28.000,00
Amaç 7	11.000,00	16.000,00	20.000,00	24.000,00	28.000,00	99.000,00
Hedef 7.1	8.000,00	12.000,00	14.000,00	16.000,00	19.000,00	69.000,00
Hedef 7.2	3.000,00	4.000,00	6.000,00	8.000,00	9.000,00	30.000,00
Amaç 8	5.000,00	7.000,00	11.000,00	14.000,00	18.000,00	55.000,00
Hedef 8.1	2.000,00	3.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	24.000,00
Hedef 8.2	3.000,00	4.000,00	6.000,00	8.000,00	10.000,00	31.000,00
TOPLAM	30.000,00	49.000,00	66.000,00	86.000,00	108.000,00	339.000,00

V.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Müdür ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir

Performans Göstergeleri

Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır.

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

EKLER

Tablo 35: Hedef Kartı Sorumlulukları

Hedef Kartı Sorumlulukları

HEDEFLER	MEB	il MEM	ilçe MEM	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği	Veliler	Hayırsever	Muhtar	HEM	Diğer Eğitim Kurumları
1.1			İ	S	İ		İ			
1.2	İ	İ	İ	S					İ	
2.1	İ	İ	İ	S					İ	
2.2				S	İ					
3.1			İ	S	İ			İ		
3.2			İ	S	İ			İ		
4.1			İ	S				İ		
4.2				S		İ				
5.1	İ	İ	İ	S				İ		
5.2	İ	İ	İ	S				İ		
6.1	İ	İ	İ	S				İ		
6.2				S		İ		İ		
7.1				S		İ				
7.2				S	İ	İ				
8.1	İ	İ	İ	S						
8.2	İ	İ	İ	S						

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma ve okula devamın sürekliliği sağlanacaktır.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği
Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık sorunları giderilecektir.	<p>S 1.1.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.</p> <p>S 1.1.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.</p> <p>S 1.1.3 Devamsızlık yapan yabancı öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.</p> <p>S 1.1.4 Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Hedef 1.2: Yaş ve fiziki yapı itibarıyla 1.sınıfa kayıt olması gereken çocukların 1 yıl kayıt erteleme girişimleri önlenecektir.	<p>S 1.2.1 Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.</p> <p>S 1.2.2 Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Amaç 2: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle çocukların okulu sevmeleri sağlanacaktır.			
Hedef 2.1: Okulumuza yeni kayıt olan ilkokul kademesindeki çocukların okula uyum için gereken oryantasyon eğitimiyle okulu sevmeleri , korku ve endişeden uzak rahat bir eğitim öğretim süreci oluşturulacaktır.	<p>S 2.1.1 Okula yeni başlayan çocukların aileleriyle birlikte hareket edilecektir.</p> <p>S 2.1.2 Okula yeni başlayan çocuklar için oryantasyon eğitiminde okulun bütün birimleri gösterilecek ve okulu sevmeleri sağlanacaktır.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2: Okula yeni kayıt olan çocukların eğitim öğretim sürecinden sıkılmamaları sağlanacaktır.	S 2.2.1 Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe ME M, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği
Amaç 3: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.			
Hedef 3.1: Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğüne Okulumuz bünyesinde bulunan özel eğitim sınıflarına yerleştirilen öğrenciler için gereken iş ve işlemler en iyi şekilde yürütülecektir.	<p>S 3.1.1 Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için veli RAM'a yönlendirilerek sistemden tanılama isteği yapılacaktır.</p> <p>S 3.1.2 Özel eğitim öğrencisi olarak okulumuza yerleştirilen öğrencilerin devam-devamsızlık durumu takip edilecektir</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Hedef 3.2: Özel eğitim sürecinde öğretmen veli iletişimi güçlü tutulacaktır	<p>S 3.2.1 Özel eğitim öğrencisi olarak okulumuza yerleştirilen öğrencilerin devam-devamsızlık durumu takip edilecektir.</p> <p>S 3.2.2 Özel eğitim tanısı alan öğrenciler için veli iletişimi güçlendirilerek öğrencilerin devamı sağlanacaktır.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişmelerinin sağlanması.			
Hedef 4.1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır	<p>S 4.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S 4.1.2 Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatisasyonla desteklenecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 4.2: Öğrenme oluşturulup pekiştirilerek öğrencilerin istenilen sınıf seviyesine ulaşmaları sağlanacaktır.	<p>S 4.2.1 İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.</p> <p>S 4.2.2 Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.</p> <p>S 4.2.3 Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 4.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

Amaç 5: Çağın medeniyetinin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılması.

Hedef 5.1: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	S 5.1.1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S 5.1.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 5.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	S 5.2.1 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S 5.2.2 Öğrencilerin çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Amaç 6: Öğrencilerin kişisel gelişimi, akademik başarıları, güzel davranışlar edinmeleri ve sosyal faaliyetlere katılım sağlanacaktır.			
Hedef 6.1: Öğrenme kazanımlarını ve davranış eğitimlerini takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin kişisel gelişimi, akademik başarıları ve	S 6.1.1 Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlanmaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.			
Hedef 6.2: Öğrenciler için temel eğitim süreci olumlu davranışlar edinme ve yeni bilgiler öğrenme suretiyle donanımlı bir şekilde gerçekleştirilecektir.	S 6.2.1 Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. S 6.2.2 Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul- Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu
Amaç 7: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilecektir.			
Hedef 7. Okulumuzun niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	S-7.1.1 Fiziki mekanların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmenler Kurulu, Okul Aile Birliği, Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kızıltepe Belediyesi, Muhtarlık, MEB
Hedef 7.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	S 7.2.1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S 7.2.2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul- Aile Birliği

Amaç8: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanacaktır.			
Hedef 8.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	S-8.1.1.Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S-8.1.2 Öğretmenlerini alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB,II MEM, İlçe MEM, Ha İlk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Hedef 8.2: Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.	S-8.2.1 Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. S-8.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
	PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, Muhtarlık
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden endişeli olanlar için aile-öğretmen desteği (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Sınıf seviyesinin altında bulunan öğrenciler için tanılama isteği %	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Özel Eğitim tanısı almış öğrencilerin okula devamı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu, RAM

**AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 4.2	PG 4.2.1	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

**AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 5.2	PG 5.2.1	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu

**AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	Okul içinde sosyal etkinliklere katılım oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Öğretmenler Kurulu
Hedef 6.2	PG 6.2.1	1 Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı(%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Öğretmenler Kurulu

**AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hede fNo	P G No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hede f7.1	PG 7.1.1	İyileştirilen fiziki mekan sayısı	Kızıltepe Sancarlı İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmenler Kurulu, Okul Aile Birliği, Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,
Hede f7.2	PG 7.2.1	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul- Aile Birliği
	PG 7.2.2	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtarlık, Okul- Aile Birliği

**AMAÇ 8 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS
GÖSTERGELERİ**

Hede fNo	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hede f8.1	PG 8.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
	PG 8.1.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
Hede f8.2	PG 8.2.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul Aile Birliği

Okul Strateji Geliştirme Kurulu

ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
Abdülvahap GÖKTAŞ	Okul Müdürü	
Musa AKİN	Müdür Yrd.	
Abdullah SÜER	Öğretmen	
Zeynep KUŞKUSUZ	Öğretmen	
Nazime GÜÇ	Öğretmen	

Yukarıda sunulan Sancarlı İlkokulu 2024-2028 Yılı Stratejik Planı 75 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş olup imza altına alınmıştır.

Abdülvahap GÖKTAŞ
Okul Müdürü



KIZILTEPE
SANCARLI İLKOKULU